

## **LA VILLE DE BEAUZELLE RECRUTE UN(UNE) CHEF DE SERVICE PATRIMOINE ET GESTION DU DOMAINE PUBLIC**

Catégorie	<b>B</b>
Domaine	<b>Patrimoine Bâti</b>
Service d'affectation	<b>Services Techniques</b>
Durée hebdomadaire	<b>Technique</b>
Cadre d'emploi	<b>Technicien Territorial</b>

Sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, vous êtes chargé.e de proposer et de mettre en œuvre les programmes de travaux et d'entretien, en veillant au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti et du domaine public.

Vous organisez et coordonnez aux plans technique, administratif et financier, l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délais et de coûts. Vous êtes garant de la sécurité des occupants et des usagers vis-à-vis de l'ensemble des risques (sécurité incendie, sûreté, risques sanitaires). Vous assurez l'encadrement d'une équipe technique composée de 3 agents du bâtiment. Vous serez sensible à une approche de développement durable dans la gestion des tâches de votre mission.

### **Missions :**

- Contrôler de façon constante la rénovation/réhabilitation, l'exploitation et la maintenance des bâtiments communaux qu'elle soit réalisée en régie via l'équipe technique ou par entreprise,
- Planifier les interventions en prenant en compte les contraintes d'utilisation des bâtiments (agents et usagers),
- Suivre les ERP (visites commission de sécurité et contrôles périodiques réglementaires) avec le suivi des levées des observations
- Vérifier et suivre les divers contrats des prestataires,
- Participer à la gestion et l'adaptation du patrimoine bâti en cohérence avec les besoins en matière de services aux usagers
- Mettre en œuvre les orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti, avec l'élaboration de programmes pluriannuels de maintenance et de rénovation,
- Rédiger les documents techniques d'un dossier de consultation des entreprises : rédaction de notes synthétiques, rédaction d'un rapport d'analyse technique des offres suivant l'importance des travaux à réaliser.
- Suivre les demandes de devis au bénéfice de la vie des services municipaux,
- Préparer et suivre les budgets ainsi qu'assurer la gestion administrative, budgétaire et logistique
- Représenter le maître d'ouvrage,

- Manager l'assistant de suivi de travaux bâtiment et ainsi que l'équipe technique, y compris avec le pilotage du dispositif d'astreinte existant.

Profils demandés :

- Connaissance des collectivités locales et de leur environnement
- Connaissance des principes de la commande publique et du code des marchés publics
- Expérience significative dans un poste similaire serait appréciée
- Connaissances techniques et réglementaires dans les domaines du bâtiment, de l'hygiène et de la sécurité
- Législation sécurité incendie, SSI, PPMS, amiante, plomb, qualité de l'air, accessibilité à tous types de handicap
- Maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel
- Capacité à créer des plans et des croquis simples à partir d'outils informatiques. La maîtrise d'Autocad serait un plus
- Capacités en management, encadrement d'équipes
- Esprit d'initiatives, disponibilité, force de proposition
- Capacité à travailler en équipe et en polyvalence
- Qualité rédactionnelle et de synthèse
- Autonomie

Grade(s) envisagé(s): Technicien Territorial

Durée hebdomadaire : 35 H 00

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux

### **Candidatures**

Modalités : adresser une lettre de motivation et un CV, votre dernier arrêté de situation administrative ou justificatif de réussite au concours à :

Monsieur le Maire  
Mairie de BEAUZELLE  
31700 BEAUZELLE

Pour toutes informations complémentaires, veuillez contacter Monsieur BONNET Bernard  
05.61.42.03.12 / [bbonnet@mairie-beauzelle.fr](mailto:bbonnet@mairie-beauzelle.fr)